



Jaargids 2018-2019



Blerckweg 5
8084 EX 't Harde
0525-651557

I: www.kbsjeannedarc.nl
E: info@kbsjeannedarc.nl
T: 0525 – 651557



1. Inleiding

Voor u ligt het veranderlijke gedeelte van onze schoolgids. In deze gids treft u personeelsinformatie, algemene afspraken, contactgegevens en overige informatie aan, die aan verandering onderhevig zijn.

Het gaat hier om aanvullende, praktische informatie, die hopelijk samen met de schoolgids en de jaarkalender een duidelijk beeld van de Jeanne d'Arc geven.

Mochten er na het lezen van de school- en de jaargids nog vragen zijn, dan kunt uiteraard bij ons terecht.

Vriendelijk groetend,

Namens het team van de Jeanne d'Arc

Clementine Lagendijk

't Harde, Augustus 2018



Inhoudsopgave

1. Inleiding 2

2. Algemene afspraken en informatie 5

Aannamelbeleid	4	
Continurooster		4
Dieren in de school	5	
Fietsen op school	7	
Gymtijden	8	
Gymkleding	8	
Hoofdluis	8	
Internet	Fout! Bladwijzer niet gedefinieerd.	
Jarigen op school	9	
Kauwgom	9	
Klassendienst en zorg voor het gebouw	9	
Lestijden	10	
Lift	10	
Mp3 en Mobiele telefoon	10	
Ouderbijdrage	10	
Overblijven	Fout! Bladwijzer niet gedefinieerd.	
Projecten	10	
Pesten op school	11	
Roken in school	11	
Schoolarts	11	
Schoolfotograaf	11	
Skeelers- skateboards- stepjes	12	
Schoolkrant	Fout! Bladwijzer niet gedefinieerd.	
Schoolreisjes	12	
Schooltelevisie	12	
Schorsen en verwijderen	8	
Vakanties	13	
Verloren / gevonden voorwerpen	13	
Wennen aan de nieuwe school	13	



2. Oudervereniging, MR, personeel en bevoegd gezag

<i>Oudervereniging</i>	8
<i>MR</i>	8
<i>Personeel</i>	8
<i>Bevoegd gezag</i>	9
<i>Contactpersoon ongewenste omgangsvormen</i>	9
<i>Inspectie van het onderwijs</i>	9
<i>Nederlandse Dalton Vereniging</i>	9
<i>Klachtencommissie voor het Katholiek Onderwijs</i>	9
<i>Onafhankelijk vertrouwenspersoon SKOFV / VKM</i>	9
<i>Stichting Kinderopvang Elburg</i>	9

3. Uitstroom van ons onderwijs 17

4. Inzet en gebruik van methodiek

11



2. Algemene afspraken en informatie

Aannamebeleid – Passend Onderwijs

Stap 1: Oriëntatie gesprek

Alvorens een aanmelding in gang kan worden gezet, vindt er een oriënterend gesprek plaats. Dit gesprek is bedoeld als kennismaking tussen ouders, kind en school. Tijdens dit gesprek staat de leerling en ons onderwijs centraal. We hebben het over de onderwijsbehoefte van uw kind(eren) en laten ons onderwijs zien. We vinden het belangrijk dat dit gesprek onder schooltijd plaatsvindt, zodat er een beeld kan worden gegeven van “de school in bedrijf”.

Op deze wijze hopen wij een zo correct mogelijk beeld van onze school te geven. We vinden het prettig wanneer uw kind aanwezig is bij dit gesprek.

Stap 2: Aanmelden bij ons op school/ aanvragen inschrijfformulier

Na het oriëntatie gesprek bestaat de mogelijkheid om uw kind bij ons op school aan te melden. Het is belangrijk om dit minimaal 12 weken, voordat de schoolloopbaan begint, gedaan te hebben. Mocht het zo zijn dat we geen plaats kunnen bieden op de Jeanne d'Arc gaan we gezamenlijk op zoek naar een passende plaats. Hiervoor hebben we dan nog 12 weken en voorkomen we dat een leerling op een school start waar geen passend onderwijs kan worden geboden en na een bepaalde periode van school moet wisselen. Het streven is altijd om een passende plaats binnen de gemeente te vinden. In uitzonderlijke gevallen zal dit niet altijd mogelijk zijn. (Bijvoorbeeld; visuele beperking, auditieve/ communicatieve beperking etc.). In het schoolondersteuningsprofiel staat te lezen welke vormen van ondersteuning de Jeanne d'Arc biedt.

Leidend voor de aanmelding is altijd het feit dat de leerling moet profiteren van onze vorm van onderwijs. Hierbij moeten een aantal onderdelen in acht worden genomen:

- Welbevinden van de leerling
- Inpasbaarheid van de leerling in de groep
- Leerbaarheid en vorderingen van de leerling

Verhuizing

Bij verhuizing geldt eenzelfde aanmeldingsprocedure. Met als tussenstap dat tussen stap 2 en 3 sprake is van contact met de vorige school. Dit om de ondersteuningsbehoeften zo concreet mogelijk in beeld te kunnen krijgen.

Stap 3: Inschrijven op de Jeanne d'Arc

Wanneer we gezamenlijk overeen zijn gekomen dat de Jeanne d'Arc de juiste vorm van onderwijs biedt, kan de leerling bij ons worden ingeschreven. Dit gebeurt d.m.v. het invullen van het inschrijfformulier van de Jeanne d'Arc. Gezamenlijk met het formulier dient een kopie van het legitimatiebewijs worden ingeleverd bij school. Naast het inschrijfformulier vragen we een aanvullend formulier met extra informatie over ontwikkeling van uw kind in te vullen.



Stap 4: Kennismaken met de leerkracht de groep

Nadat we de formulieren in ons administratie hebben verwerkt, ontvangt u per post een bewijs van inschrijving. Kort voor de start van uw kind bij ons op school nemen we contact op om afspraken te maken. Dit m.b.t. tot afspraken voor het “wennen” in de groep en een kennismakingsgesprek tussen ouders en leerkrachten.



Overige algemene zaken (op alfabet)

Communicatie

Voor interne communicatie van nieuwsbrieven en berichten uit de groepen, maken we gebruik van de Parro-app. Op onze website is meer algemene informatie over de school te vinden. Op www.kbsjeannedarc.nl vindt u de jaarplanning, jaargids en eventuele aanvullende informatie. Tevens treft u hier de formulieren “buiten gewoon verlof” en “regelgeving buitengewoon verlof” aan. Met regelmaat posten wij berichten op Facebook, meestal rondom bijzondere activiteiten.

Continuurooster

Op de Jeanne d'Arc werken we met een continuurooster. Iedere dag gaan we van 08.30 – 14.00 uur naar school. We eten gezamenlijk als groep onder begeleiding van de leerkracht. Na de educatieve lunchtijd gaan we een kwartiertje naar buiten. In de onderbouw betreft dit een langere speeltijd. We vinden het belangrijk dat uw kind gezond eet. Wilt u hier samen met ons zorg voor dragen?

Dieren in de school

Op onze school zitten leerlingen die allergisch zijn voor haartjes, stof of andere zaken. Wij kunnen dan ook geen dieren in het gebouw toestaan. Conform de gemeentelijke verordening mogen er ook geen dieren op de speelplaats komen.

Eten en drinken op school

Het tussendoortje om tien uur is echt bedoeld als tussendoortje. De kinderen hebben hooguit tien minuten de tijd om dit op te eten. Wilt u hier rekening mee houden? Een appel en iets te drinken is voldoende voor dit moment. Vanaf 12 november tot en met 18 april gaan we als school deelnemen aan het project Schoolfruit. Op woensdag, donderdag en vrijdag ontvangen de kinderen op school fruit of snoepgroente voor het 10-uurtje.



Fietsen op school

Het verdient aanbeveling de fiets op slot te zetten. Voor schade, vermissing, e.d. aan de fiets kan de school **niet** verantwoordelijk worden gesteld. Op het schoolplein en de stoep geldt een fietsverbod. Kinderen en ouders worden vriendelijk verzocht af te stappen en met de fiets aan de hand richting het fietsenrek te lopen. Kinderen, die op de fiets komen, dienen gebruik te maken van de ingang aan de Herenveldweg. We hebben voldoende fietsenrekken. Nagenoeg alle fietsen passen in deze rekken.

Gymtijden

De groepen 1/2 gymmen in ons speellokaal. De groepen 3 t/m 8 gymmen in het MFC en krijgen daar les van een vakleerkracht van Stichting WIEL. We gaan lopend met de kinderen naar het MFC en weer terug. De gymtijden worden aan het begin van het nieuwe schooljaar met u gedeeld. Groep 8 start op de dinsdagochtend bij de gymzaal. Zij komen daar zelfstandig naar het MFC en gaan na de les met de leerkracht terug naar school.

Gymkleding

De groepen 1/ 2 gymmen in hemd, onderbroek en gymschoenen. We zien het liefst schoenen met klittenband of elastiek, dat gaat sneller met omkleden. De gymschoenen kunnen op school blijven en in de luizenzak van het kind bewaard worden. De kinderen van de andere groepen gymmen in shirt en sportbroekje op gymschoenen of sportschoenen, die niet buiten gebruikt worden. Als uw kind incidenteel op blote voeten gymt, was dan goed de voeten. (Dit ter voorkoming van voetwraten of voetschimmel!). Zorg dat gymkleding mee naar huis wordt genomen, zodat u de kleding tijdig kunt wassen.

Hoofdluis

Hoofdluis is een landelijk probleem dat op alle scholen voorkomt. Luizen zijn vooral dol op schoon en sluijk haar. Men hoeft zich er niet voor te schamen dat men hoofdluis heeft, daar het goed te behandelen is en het zeker geen vorm van slechte hygiëne is. Indien bij ons het vermoeden bestaat dat er luis voorkomt, worden de kinderen door de "luizenpluis" gecontroleerd. Na elke vakantie vindt er structureel een controle plaats. Wilt u onze school waarschuwen als uw kind hoofdluis heeft opgelopen. De school kan dan de nodige maatregelen treffen. Bij start van de schoolloopbaan ontvangt u een luizencape van school. Het is de bedoeling dat deze gedurende het gehele schooljaar op school blijft hangen.



Jarigen op school

In de groepen 1 t/m 8 worden de verjaardagen van de kinderen op de ochtend gevierd. Rond 10.00 uur mag er getrakteerd worden. De leerlingen mogen in de tweede pauze met een kaart de leerkrachten langs om ook daar te trakteren. Denkt u bij het maken en bedenken van de traktaties eens aan een alternatief. Er wordt vaak op snoep getrakteerd. Een leuk versierd potlood, een gummetje of fruit kan ook heel leuk zijn. Wanneer getrakteerd wordt op iets eetbaars, houd er dan rekening mee dat er wellicht kinderen in de klas zitten die allergisch zijn voor bepaalde stoffen. De leerkracht kan u hierover informeren. We trakteren niet op lolly's. De traktatie is bedoeld als een aardigheidje. De gewenste uitdeel dag kunt u ook met de leerkracht bespreken. De leerkrachten vieren hun verjaardag op de jaarlijkse meesters- en juffendag aan het einde van het schooljaar.

Kauwgom

Wij hebben een kauwgomverbod bij ons op school.

Klassendienst en zorg voor het gebouw

Met de kinderen hebben wij afgesproken dat wij er met zijn allen voor moeten zorgen dat de school een fijne en verzorgde plek blijft. Iedere leerling heeft de zorg over zijn eigen werkplek. Per toerbeurt zijn er leerlingen die in een groep de zorg hebben voor bijvoorbeeld de kasten, het bord, de planten, etc. De school wordt schoongehouden door medewerkers van Gresbo Inclusief die dit met veel zorg en liefde doen. Het is echter niet de bedoeling hen extra werk te bezorgen. Het schoonhouden van het gebouw is een gezamenlijke verantwoordelijkheid. Wanneer we ons allen hieraan houden dan stappen we elke dag een schoon gebouw binnen. Wij respecteren elkaar, maar ook onze omgeving.



Lestijden

	Groep 1 t/m 4	Groep 5 t/m 8
Maandag	08.30 – 14.00	08.30 – 14.00
Dinsdag	08.30 – 14.00	08.30 – 14.00
Woensdag	08.30 – 14.00	08.30 – 14.00
Donderdag	08.30 – 14.00	08.30 – 14.00
Vrijdag	08.30 – 14.00	08.30 – 14.00
Lessuren per week	25:00 uur	25:00 uur

Lift

De lift is enkel voor mindervaliden, ouders met kinderwagens en voor het personeel. Kinderen mogen zelfstandig geen gebruik maken van de lift, tenzij in opdracht van de leerkracht.

Mobiele telefoon

We kunnen ons voorstellen dat het in sommige gevallen handig is dat uw kind een mobiele telefoon mee heeft naar school. Telefoons staan onder schooltijd uit. Dat betekent niet op stil, maar echt uit. Tijdens schooltijden zijn wij bereikbaar op ons telefoonnummer 0525-651557. Realiseert u zich dat wij niet verzekerd zijn voor dergelijke materialen op school, de verantwoordelijkheid ligt bij u en uw kind.

Ouderbijdrage

De ouderbijdrage wordt gebruikt om allerlei activiteiten en vieringen in school te organiseren. De bijdrage is vrijwillig en wettelijk niet verplicht. De hoogte van de ouderbijdrage wordt aan het begin van het schooljaar in overleg met de MR vastgesteld. Vaststelling vindt plaats aan de hand van het financieel verslag van de penningmeester. De ouderbijdrage is vastgesteld op €44,50 per leerling. Voor het schoolkamp in groep 7 en 8 geldt een hogere bijdrage, namelijk €87,50. In oktober van ontvangt u hierover een aparte brief en betaalverzoek.

Projecten

Ieder schooljaar werken alle kinderen aan een centraal schoolproject. Binnen zo'n project worden allerlei activiteiten in de groep gedaan m.b.t. een bepaald onderwerp of thema. Vaak zijn ook overstijgende activiteiten onderdeel van het project. Soms organiseren wij daarbij een afsluiting voor de ouders. De data van deze projecten staan in de jaarkalender. Bovendien wordt er melding van gemaakt in de nieuwsbrief.



Pesten op school

Zoals u al heeft kunnen lezen in de schoolgids, willen wij bereiken dat de kinderen zich veilig voelen op onze school en er met plezier naar toe gaan. Pesten is een landelijk probleem dat ook in 't Harde en dus ook op onze school voorkomt. Wij proberen door onze manier van werken (ons schoolconcept) de leerlingen zelfstandig te maken waarbij ze elkaar leren respecteren en waarderen. Alle leerlingen zijn waardevol en dienen respectvol met elkaar om te gaan. We geven de Kanjertraining in alle groepen, om te werken aan de sfeer in de groepen. Meer informatie over dit thema kunt u vinden in de schoolgids. Het is belangrijk dat we hier samen scherp op zijn. Pesten gebeurt juist vaak op de momenten dat wij of u er geen zicht op hebben. Merkt u iets bijzonders aan uw kind, schroom dan niet om binnen te lopen bij de leerkracht van uw kind. Samen weten we meer dan alleen en juist bij deze problemen is uw hulp essentieel.

Roken in school

In het gehele schoolgebouw geldt een rookverbod. We willen u vragen om ook bij het brengen en halen van uw kind, voor de school en op het plein niet te roken.

Schoolarts

De sociaal- geneeskundige begeleiding van schoolgaande kinderen wordt in 't Harde uitgevoerd door de GGD Noord- Veluwe hiervoor een speciale afdeling heeft. Elk schooljaar vinden er onderzoeken plaats bij de kinderen van groep 2 en de kinderen van groep 7. In principe vinden de onderzoeken plaats op school. De ouders ontvangen schriftelijk bericht van de dienst.

GGD Noord- Veluwe

T 0341 - 474300

I <http://www.ggdregionoordveluwe.nl>

Schoolfotograaf

De schoolfotograaf komt in oktober of november om uw kind op de foto te zetten. Tevens worden er dan groepsfoto's gemaakt. Via de website van de schoolfotograaf is het mogelijk om foto's in verschillende aantallen en formaten te bestellen. De kosten hiervan zijn voor eigen rekening. In de jaarkalender op Parro staat de datum waarop de schoolfotograaf aanwezig is vermeld. Het is op deze dag ook mogelijk om zogenaamde 'broer-zus foto's' te laten maken. Ook met broers en zussen die nog niet of niet meer bij ons op school zitten. Deze foto's worden na leestijd gemaakt. Meer informatie hierover verschijnt in de nieuwsbrief of via Parro.



Skeelers- skateboards- stepjes

Door de enorme snelheid die op skates en stepjes kan worden ontwikkeld, is het gebruik hiervan onder schooltijd verboden. Kinderen die bijvoorbeeld op skates naar school komen, doen deze bij de ingang uit, om vervolgens hun schoenen aan te trekken. Drie keer per jaar organiseren we een 'wieltjesdag'. Op deze dag mogen kinderen tijdens het buitenspelen wel skaten, steppen etc. Op de jaarkalender staan de data voor wieltjesdag.

Schoolreis en schoolkamp

De school organiseert voor groep 1 t/m 6 een schoolreis. De bestemming voor groep 1 t/m 6 kan per schooljaar verschillen. Groep 7 en 8 gaan in ieder geval op schoolkamp. Al jaren gaan op de fiets naar Hierden, waar we 3 dagen verblijven op het terrein van YMCA.

Schorsing en verwijdering

Per 1 augustus 2014 vermeldt de Wet op het Primair Onderwijs dat een leerling met opgave van redenen voor een periode van ten hoogste één week geschorst kan worden. Het schorsingsbesluit moet schriftelijk aan de ouders bekend worden gemaakt. Wanneer de schorsing langer dan één dag duurt, dient ook de Onderwijsinspectie schriftelijk en met opgave van redenen geïnformeerd te worden. Definitieve verwijdering van een leerling is niet mogelijk dan nadat het schoolbestuur ervoor heeft zorg gedragen dat een andere school bereid is de leerling toe te laten. Die andere school kan overigens ook een school of instelling voor speciaal (voortgezet) onderwijs zijn. Daarvoor is dan wel een toelaatbaarheidsverklaring van het samenwerkingsverband vereist. Toetsing van de verwijdering leerling door een onafhankelijke Geschillencommissie Passend Onderwijs: Er is een onafhankelijke commissie ingericht waarbij iedere school op grond van de wet is aangesloten. Deze commissie heet de Geschillencommissie Passend Onderwijs en ressorteert onder de Stichting Onderwijsgeschillen (www.onderwijsgeschillen.nl). Deze commissie brengt op verzoek van ouders binnen 10 weken een oordeel uit over de beslissing tot verwijdering. Aan deze commissie kunnen, naast geschillen over verwijdering, ook geschillen over (de weigering van) toelating van leerlingen die extra ondersteuning behoeven en de vaststelling en bijstelling het ontwikkelingsperspectief van een leerling worden voorgelegd. Wanneer de ouders ook bij het schoolbestuur bezwaar hebben gemaakt tegen de verwijdering, dient het schoolbestuur het oordeel van de commissie af te wachten voordat er op het bezwaar besloten wordt. Het oordeel van de commissie is niet bindend. Het schoolbestuur moet zowel aan de ouders als aan de commissie aangeven wat het met het oordeel van de commissie doet. Als het schoolbestuur van het oordeel afwijkt, moet de reden van die afwijking in de beslissing vermeld worden. Vervolgens kunnen ouders zich tot de rechter wenden. Voor het openbaar onderwijs is dat de bestuursrechter, en voor het bijzondere onderwijs de civiele rechter. Bij beide rechters kan ook een spoedprocedure worden gestart om verwijdering (voorlopig) te voorkomen.



Vakanties

Voor een overzicht van de vakanties wil ik u graag verwijzen naar de jaarkalender. Deze is op onze website geplaatst. Ook in de kalender van Parro staan de vakanties vermeld.

Verloren/ gevonden voorwerpen

Om verwisselingen en zoekraken van eigendommen te voorkomen is het handig dat u bekers, kleding, gymspullen, e.d. van een naam voorziet. Gevonden voorwerpen worden in de daarvoor bestemde kist verzameld. Deze kist staat in de gang beneden. Spullen die niet worden afgehaald, worden twee keer per jaar naar een goed doel gebracht.

Wennen aan de nieuwe school

Als een kind 3 jaar en 10 maanden oud is mag het komen wennen op onze school. De leerkracht waar uw kind bij in de groep komt maakt daarbij in overleg met de ouders/ verzorgers de afspraken rondom de wendagen. Er worden maximaal 4 dagdelen gepland om het kind te laten wennen. Als het kind daadwerkelijk vier jaar is geworden is het de gehele dag welkom. Het is de bedoeling dat de kinderen zindelijk zijn op het moment dat ze naar school gaan. Voor kinderen die na de zomervakantie op school starten geldt dat ze worden uitgenodigd voor het kennismakingsmoment voor de vakantie. Op dat moment wisselen alle leerlingen door naar de groep waarin ze na de zomer zullen zitten.



2. Activiteitencommissie, MR, personeel en bevoegd gezag

Activiteitencommissie

De activiteitencommissie is een onmisbaar onderdeel voor onze school. De taken van de activiteitencommissie bestaan met name uit het mede organiseren van activiteiten, zoals bijvoorbeeld de vieringen van Sinterklaas, Kerst, Pasen en het eindfeest. Jaarlijks wordt schriftelijk verslag gedaan van het afgelopen jaar.

De activiteitencommissie bestaat dit schooljaar uit de volgende leden;

Petra Langstraat	- Voorzitter
Miranda Bossenbroek	- Penningmeester
Andrea Borst	- Secretaris
Petra Langstraat	- Lid
Marco Kip	- Lid
Mirjam van Staalduinen	- Lid
Ingrid de Ridder	- Lid

MR

De MR heeft inspraak bij het bestuur van de school. De raad bestaat uit twee ouders en twee leerkrachten. Bij veel beslissingen van het schoolbestuur heeft de MR adviesrecht en bij belangrijke zaken instemmingsrecht. Ouders en leerkrachten kunnen met hun wensen, opmerkingen etc. terecht bij de MR. De leden van de MR vergaderen regelmatig en zijn indien nodig vertegenwoordigd bij vergaderingen van de oudervereniging. Zo houdt men voeling met wat er bij de ouders leeft. Alle medezeggenschapsraden van de scholen die onder ons bestuur vallen hebben samen een gemeenschappelijke medezeggenschapsraad (GMR). De GMR voert namens alle medezeggenschapsraden het meeste overleg met het bestuur van de overkoepelende stichting SKO. Onze MR is in de GMR vertegenwoordigd met een stemgerechtigde.

De MR bestaat uit;

Oudergeleding

Annet Pols	- Voorzitter
Galina Venema.	- Lid

Teamgeleding

Marlies van Spijker	- Lid
Alma Teune	- Secretaris



Personeel

We werken dit jaar met 6 groepen. De groepen zijn als volgt verdeeld:

Groep 1/2 Langhors:	Roderick Dijk en Dianne Ilbrink
Groep 1/2 Krullebaar:	Meike Vaessen en Fenny Ekelmans
Groep 3:	Gwen Oldehinkel en Linda Hekman
Groep 4/5:	Marlies Spijker en Alma Teune
Groep 6/7:	Jeroen Strijker en Josje Berends
Groep 7/8:	Ferry Wubs en Agnes Hoffer
IB-er:	Agnes Hoffer
Dalton coördinator:	Marlies van Spijker
Directeur:	Clementine Lagendijk
Aanspreekpunt MR:	Alma Teune
Aanspreekpunt AC:	Linda Hekman

Bevoegd gezag

Scholengemeenschap Katholiek Onderwijs Flevoland-Veluwe (SKO FV)
College van Bestuur:

- Voorzitter: Koen Oosterbaan
- Lid: Maaïke Huisman

Bezoekadres:
Meentweg 14
8224 BP Lelystad

Postadres:
Postbus 608
8200 AP Lelystad
E-mail: Secretariaat@skofv.nl
Tel.: 0320 -225040
Internet: www.skofv.nl

Vertrouwenspersoon: Agnes Hoffer

Inspectie van het onderwijs

Postbus 10048, 8000 GA Zwolle
Hanzelaan 310, 8017 JK Zwolle
Telefoonnummer (038) 425 78 20
Faxnummer (038) 425 78 25



Nederlandse Dalton Vereniging

Secretariaat Nederlandse Dalton Vereniging
Bezuidenhoutseweg 251-253
2594 AM Den Haag
Telefoon: 070-3315281

Klachtencommissie voor het Katholiek Onderwijs

Postbus 82324
2508 EH Den Haag
Tel.: 070-3925508 (van 9.00 uur tot 12.30 uur)
www.geschillencies-klachtencies.nl

Onafhankelijk vertrouwenspersoon SKO Flevoland Veluwe/ VKM

De 'vertrouwenspersoon' is opgenomen in het abonnement Ongewenste Omgangsvormen. Ouders, leerlingen en medewerkers kunnen zelf contact opnemen met een vertrouwenspersoon van bureau VKM, telefoonnummer **0320 276211**.

Kinderopvang

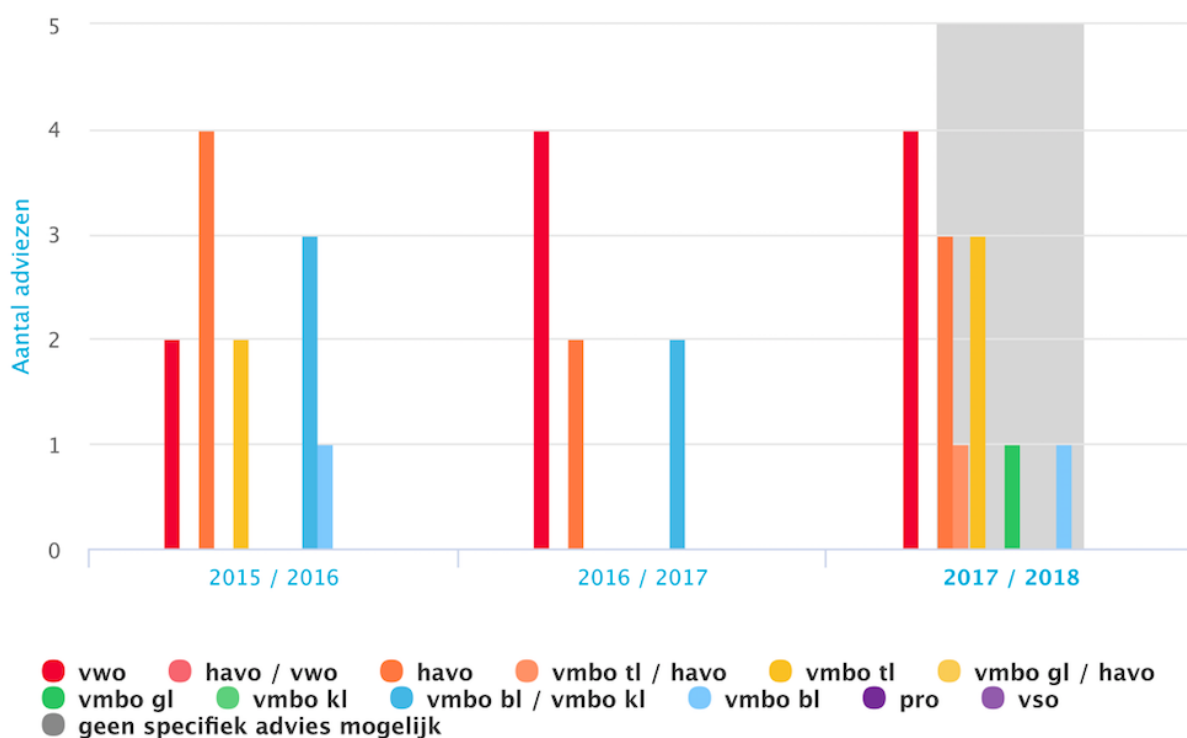
Prokino
Blerckweg 5
8084 EX 't Harde
Tel.: 06-20620955

Kinderopvang Romi (locatie: MFC Aperloo)
Stadsweg 27
8084 PH 't Harde
Tel.: 0525-637370



3. Uitstroom van ons onderwijs

Schooladvies per schooljaar



ultimview.nl



4. Inzet en gebruik van methodes en methodieken

	Groep 1/2	Groep 3	Groep 4	Groep 5/6	Groep 7/8
Engels	<u>Join In</u>	<u>Join In</u>	<u>Join In</u>	<u>Join In</u>	<u>Join In</u>
Rekenen	<u>Wizwijs</u>	<u>Wizwijs</u>	<u>Wizwijs</u>	<u>Wizwijs</u>	<u>Wizwijs</u>
		Rekentuin	Rekentuin	Rekentuin	Rekentuin
Soc. Em	Kanjertraining	Kanjertraining	Kanjertraining	Kanjertraining	Kanjertraining
Godsdienst	Trefwoord	Trefwoord	Trefwoord	Trefwoord	Trefwoord
Dalton	Leerlijnen <u>digikeuzebord</u>	<u>Diaikeuzebord</u>	<u>Diaikeuzebord</u>	<u>Diaikeuzebord</u>	<u>Diaikeuzebord</u>
Lezen		Lijn 3	Estafette	Estafette	Estafette
Taal/ spelling		Staal	Staal	Staal	Staal
		<u>Taalzee</u>	<u>Taalzee</u>	<u>Taalzee</u>	<u>Taalzee</u>
Motoriek	Schrijfdans/ Leerlijn knippen Bewegingsonderwijs in het speelokaal	Klinkers	Pennenstreken	Pennenstreken	Pennenstreken
<u>Bear. Lezen</u>			Nieuwsbegrip	Nieuwsbegrip	Nieuwsbegrip
Aardrijkskunde			Grenzeloos	Grenzeloos	Grenzeloos
Natuur			Binnenstebuiten	Binnenstebuiten	Binnenstebuiten
Geschiedenis			Eigentijds	Eigentijds	Eigentijds
Studievaardigheden					<u>Blitz</u>